

# 确认 2024 年度个人所得税专项附加扣除的操作指引

目前，2024 年度个人所得税专项附加扣除已开始确认。纳税人可下载并登录个人所得税 App 进行修改、确认。详细步骤如下：

一、情形一：2024 年度的专项附加扣除信息若无变动，只需在 2023 年度基础上确认即可。

(一) 打开个人所得税 App 首页，点击“去确认”或“专项附加扣除填报”，选择“一键带入”。



(二) 依据提示“将带入 2023 年度信息，请确认是否继

续?”，确认后点击确定。



（三）打开可确认状态的专项附加扣除，核对信息：如有修改可以点击修改，信息确认后点击“一键确认”。（注意：如有“已失效”状态的信息，则需先删除之后才能点击“一键确认”。）

< 返回

待确认扣除信息

一键确认

已导入您2023年度专项附加扣除信息，在您确认信息无误后，点击“一键确认”按钮可将以下扣除信息带入至2024年度继续享受扣除。

赡养老人

可确认 >

（四）依据提示“如您 2024 年度存在已填报的信息，将会被本次操作完全覆盖，请确认是否继续？”，确认无误后点击确认，即可完成提交。（注意：点击“一键确认”后，不需要重复确认，否则之前确认的信息会显示已作废，系统会以最新确认的信息为准。）



用户在确认之后，可以在 App 中点击首页，选择“专项

附加扣除填报”，选择扣除年度 2024，查看已提交的信息，如有变动可以选择作废或修改。

二、情形二：2024 年度需要对已填写的信息进行修改。

如：需要修改申报方式、扣除比例、相关信息等，则需点击“可确认”之后进入相关修改页面进行修改。

如：需要修改基本信息，先进入 2023 年度的信息页面，修改后再重新确认。在 App 中点击首页，选择“专项附加扣除填报”，选择年份 2023 年度，修改之后再确认 2024 年度的信息。

三、情形三：2024 年度需要作废专项附加扣除项目。

如：有老人在 2023 年度去世，2024 年度不能再申请赡养老人专项附加扣除。

点击“可确认”状态的赡养老人信息，点击“删除”，点击“一键确认”。

四、情形四：2024 年度需要新增专项附加扣除项目。

如：2024 年度新增子女教育扣除，需要申报填写。

先按情形一操作步骤确认之前申报的专项附加扣除信息后，点击 App 首页的“专项附加扣除填报”，选择需要新增的专项附加扣除进行填报。

五、情形五：2024 年度首次填写专项附加扣除项目。

直接选择首页的“专项附加扣除填报”填写相关专项附加扣除信息即可。。

六、更多问题可通过个人所得税APP智能客服或者12366服务热线咨询。